

## อัตราเงินช่วยเหลือเงินสดผู้ประสบภัย พ.ศ. 2547

- |                                                                      |             |
|----------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1. สูญเสียชีวิต                                                      | 100,000 บาท |
| 2. สูญเสียมือ 2 ข้าง หรือเท้า 2 ข้าง หรือตา 2 ข้าง                   | 100,000 บาท |
| 3. สูญเสียมือและเท้า 1 ข้าง หรือมือและตา 1 ข้าง หรือเท้าและตา 1 ข้าง | 100,000 บาท |
| 4. สูญเสียตา 1 ข้าง หรือมือ 1 ข้าง หรือเท้า 1 ข้าง                   | 100,000 บาท |
| 5. สูญเสียการรับฟังเสียงหรือการพูดออกเสียง อย่างถาวร                 | 80,000 บาท  |
| 6. สูญเสียนิ้วหัวแม่มือ หรือนิ้วชี้                                  | 50,000 บาท  |
| 7. สูญเสียนิ้วมือน้อย นิ้วละ                                         | 10,000 บาท  |
| 8. สูญเสียนิ้วหัวแม่มือ                                              | 10,000 บาท  |
| 9. สูญเสียนิ้วเท้าอื่นๆ นิ้วละ                                       | 8,000 บาท   |
| 10. ทุพพลภาพทั้งหมดอย่างถาวร                                         | 100,000 บาท |
| 11. ทุพพลภาพทั้งหมดอย่างชั่วคราว                                     |             |
| จ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน                                         | 50,000 บาท  |
| 12. ทุพพลภาพบางส่วนอย่างถาวร                                         | 50,000 บาท  |
| 13. ทุพพลภาพบางส่วนอย่างชั่วคราว                                     |             |
| จ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน                                         | 20,000 บาท  |
| 14. ค่ารักษาพยาบาลจากสถานพยาบาล                                      |             |
| เมื่อเป็นคนไข้ใน จ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน                        | 8,000 บาท   |
| 15. ค่ารักษาพยาบาลจากสถานพยาบาล                                      |             |
| เมื่อเป็นคนไข้นอก จ่ายตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน                       | 2,000 บาท   |
| 16. การให้การช่วยเหลือในกรณีอื่นๆ นอกเหนือจากรายการข้างต้น           |             |
| ให้คณะกรรมการพิจารณากำหนดเงินช่วยเหลือตามความ                        |             |
| เหมาะสมเป็นรายๆ ไป ยกเว้นกรณีเร่งด่วนให้อธิการบดี หรือ               |             |
| รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายมีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติ               |             |
| และแจ้งให้คณะกรรมการทราบ                                             |             |

### หมายเหตุ

- กรณีใช้เลือดออก อาหารเป็นพิษ ไข้ตั้งอักษะ อนุโลมให้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือได้ตามระเบียบอัตราเงินช่วยเหลือที่กำหนดไว้
- กรณีถูกสัตว์ทำร้ายร่างกายและต้องฉีดวัคซีน ให้ความช่วยเหลือเท่ากับค่ารักษาพยาบาลเมื่อเป็นคนไข้ใน จ่ายตามที่จ่ายจริง

### หลักฐานประกอบการรับเงินช่วยเหลือ

- ใบรับรองแพทย์
- ใบเสร็จรับเงิน
- สำเนาบัตรนิสิต
- สำเนาใบ KU 2

### หลักฐานประกอบการรับเงินช่วยเหลือ (กรณีเสียชีวิต)

- สำเนาใบมรณะบัตร
- สำเนาทะเบียนบ้านของนิสิต
- สำเนาบัตรประชาชนของผู้ปกครอง
- สำเนาบัตรนิสิต
- สำเนาใบ KU 2

### กองทุนสวัสดิภาพนิสิต

ชั้น 1 กองกิจการนิสิต อาคารระพีสาคริก 02-118-0150-9

หมายเลขตรง 02-118-0185-6

หมายเลขภายใน 618526-27

โทรสาร (FAX) 02-118-0169

### ผู้ประสานงาน

นางสาววนาลี กามณี

นางขวัญใจ วงษ์สังข์

นายประวิทย์ โสมีชัย

**KU**  
KASETSART  
UNIVERSITY

กองทุน  
สวัสดิภาพ  
นิสิต

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

กองกิจการนิสิต ได้นำแนวคิดที่สำคัญ 2 ประการ คือ การให้นิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์มีส่วนร่วมในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ รวมถึงความต้องการที่จะหาทางความช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนจากความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นให้แก่เพื่อนนิสิตด้วยกันเอง แบบเพื่อนช่วยเพื่อน พี่น้องช่วยกัน เสนอต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยในปี 2533 ได้มีการพิจารณารูปแบบวิธีต่างๆ ที่จะนำแนวคิดนี้ให้เกิดรูปธรรม จึงมีข้อสรุปให้มีการจัดตั้งรูปแบบของกองทุนกลาง เงินช่วยเหลือให้กับนิสิตผู้ประสบภัยต่างๆ ระหว่างที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย โดยเงินกองทุนสวัสดิภาพนิสิต จะได้จากเงินทบจากนิสิตทุกคน ต่อมามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ออกมายืนยันว่าด้วยกองทุนสวัสดิภาพนิสิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ศ. 2537 เพื่อให้ความช่วยเหลือแก่นิสิตผู้ประสบภัยและ

บรรเทาความเสียหายหรือสูญเสียที่เกิดขึ้นแก่ชีวิตและร่างกาย อันเนื่องมาจากอุบัติเหตุประเภทต่างๆ ให้แก่นิสิตตลอดระยะเวลาที่นิสิตที่ดำรงสถานภาพนิสิตอยู่ในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

KASETSART UNIVERSITY



### ข้อปฏิบัติในการจ่ายเงินช่วยเหลือ

1. สิทธิที่จะได้รับเงินช่วยเหลือ ต้องเป็นผลเสียหายจากอุบัติเหตุ อันเกิดจากสาธณภัยต่างๆ หรือภัยที่เกิดจากเหตุสุดวิสัย แต่ไม่รวมถึงความจงใจหรือเจตนาของนิสิต หรือผู้ที่นิสิตมีส่วนจ้างวานให้ก่อเหตุขึ้น หรือจากการกระทำผิดวินัยนิสิต หรือการกระทำผิดกฎหมายบ้านเมือง
2. กรณีที่นิสิตเสียชีวิต เงินช่วยเหลือให้นิสิตให้จ่ายแก่บิดา มารดา คู่สมรส บุตร ตามลำดับ ในกรณีที่ไม่มีบุคคลดังกล่าวข้างต้น อธิการบดีจะจ่ายเงินช่วยเหลือให้กับผู้ปกครองในขณะที่นิสิตเสียชีวิต ตามที่เห็นสมควร
3. การติดต่อขอรับเงินช่วยเหลือ สามารถขอรับเงินช่วยเหลือจากกองทุนฯ ได้ภายใน 180 วัน นับตั้งแต่วันที่มิลิทธิ โดยยื่นคำร้องขอรับเงินผ่านกองกิจการนิสิต หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วไม่ปรากฏว่ามีผู้ใดที่มีสิทธิจะได้รับเงินช่วยเหลือจากการช่วยเหลือให้เป็นอันระงับไป

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้จัดให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิภาพนิสิตเป็นผู้พิจารณา และตรวจสอบการขอรับเงินช่วยเหลือเบื้องต้น และอาจเพิกถอน ระเบียบเรียกคืนเงินค่าช่วยเหลือในกรณีที่พบว่านิสิตแสดงหลักฐานเป็นเท็จ และถือว่านิสิตผู้นั้นกระทำความผิดวินัย สำหรับรายได้ของกองทุนสวัสดิภาพนิสิตที่เรียกเก็บเป็นค่าธรรมเนียมจากนิสิตปีการศึกษาละ 100 บาท จะนำเข้าสมทบกองทุนสวัสดิภาพนิสิตมหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ต่อไป



**- ผ่อนผันทหารฯ วันที่ 1-30 พฤศจิกายน ของทุกปี**  
**- รับสมัครและรายงานตัวเรียนวิชาทหาร เดือนกรกฎาคม-สิงหาคม ของทุกปี**

# เป็นทหาร ได้อะไรมากกว่า ที่คุณคิด

แนวทางการปฏิบัติ  
ตามพระราชบัญญัติ  
รับราชการทหาร พ.ศ.2497

**หน่วยวิชาทหาร งานบริการและสวัสดิการ**

การผ่อนผันตรวจเลือกเข้ารับราชการทหารกองประจำการระหว่างการศึกษาหรือเรียนรู

ยื่นเอกสารด้วยตนเองระหว่างวันที่ **1 - 30 พฤศจิกายน ของทุกปี** ที่หน่วยวิชาทหาร  
งานบริการและสวัสดิการเพื่อส่งเรื่องขอผ่อนผันฯ ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดตาม  
ภูมิสำเนาทหารที่นิสิตยื่นเรื่อง

## เอกสารดังนี้

|                           |                                   |
|---------------------------|-----------------------------------|
| สำเนาแบบ สด.9             | จำนวน 2 ฉบับ                      |
| สำเนาแบบ สด.35            | จำนวน 2 ฉบับ                      |
| สำเนาทะเบียนบ้าน          | จำนวน 2 ฉบับ                      |
| สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน 2 ฉบับ                      |
| สำเนาบัตรประจำตัวนิสิต    | จำนวน 2 ฉบับ                      |
| หนังสือรับรองการเป็นนิสิต | ฉบับจริง 1 ฉบับ พร้อมสำเนา 1 ฉบับ |

**\*\*\*ผ่อนผันได้จนถึงอายุ 26 ปีบริบูรณ์\*\*\***

## ขั้นตอนปฏิบัติ

- นิสิตที่มีสิทธิได้รับการผ่อนผันต้องนำหลักฐานที่ระบุใน (สด.35) ไปแสดงตนต่อ  
คณะกรรมการตรวจเลือกตามกำหนด วัน เวลา สถานที่ ในหมายเรียก (สด.35) ทุกปี  
จนกว่าจะเข้ารับการตรวจเลือกทหารฯ และรับหลักฐานจากกรรมการตรวจเลือกฯ ทุกปี  
จนกว่าจะจบการศึกษา โดยสามารถผ่อนผันได้ไม่เกินอายุ 26 ปี ซึ่งสถานศึกษายื่นเรื่อง  
ขอผ่อนผันเพียงครั้งเดียว

- หากพ้นกำหนดในการส่งเอกสารนิสิตจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบทุกกรณี

**\*\*\*ชายที่มีสัญชาติไทยตามกฎหมายมีหน้าที่เข้ารับราชการทหารด้วยตนเองทุกคน\*\*\***

## การเรียนวิชาทหาร

- รับสมัครและรายงานตัวฝึกนักศึกษาวิชาทหาร  
ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ชั้นปี 1 - 5 ชาย/หญิง  
ช่วง **กรกฎาคม - สิงหาคม ของทุกปี** ให้ส่งเอกสารดังนี้
  - หนังสือรับรองวิทยฐานะการฝึกวิชาทหาร ฉบับจริง
  - สำเนาบัตร นศท.
  - สำเนาบัตรประชาชน
  - สำเนาบัตรนิสิต

- รูปถ่ายสีขนาด 3x4 เซนติเมตร แต่งเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร หน้าตรง  
ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่น จำนวน 1 รูป ที่ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

## ข้อเน้นย้ำ

- รายงานตัวปี 4 - 5 ชาย/หญิง จะต้องผ่านการสัมภาษณ์มีทัศนคติที่ดีต่อกองทัพและ  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- สำหรับผู้ที่ไม่สามารถเข้ารับการฝึกวิชาทหาร หรือมาติดต่อรายงานตัว ส่งเอกสารล่าช้าในการศึกษา  
ปัจจุบัน จะต้องยื่นเรื่องขอรับสิทธิ เพื่อรักษาสถานะของตนเองในการเข้าศึกษาวิชาทหารในการศึกษาต่อไป  
หากไม่ยื่นเรื่องขอรับสิทธิ จะไม่สามารถรายงานตัวฝึกวิชาทหารในปีถัดไปได้ทุกกรณี

**ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมในวันและเวลาราชการได้ที่**

หน่วยวิชาทหาร งานบริการและสวัสดิการ กองกิจการนิสิตชั้น 1 อาคารระพีสาคริก  
นายประวิทย์ โสมิชัย หัวหน้าหน่วยวิชาทหาร // นายสุรินทร์ คงชุม ประจําหน่วยวิชาทหาร  
02-118-0150-9 ต่อ 8530-1 สายตรง 02-118-0186 Fax 02-118-0169

